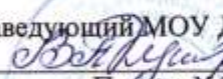


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 201 ТРАКТОРОЗАВОДСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ Детский сад № 201)

Юридический адрес: 400039, Волгоград, ул.Героев Тулы, 11а;
Фактические адреса: 400039, Волгоград, ул.Героев Тулы, 11а; 400039, Волгоград, ул.Героев Шипки, 29а;
E-mail: dou201@volgadmin.ru; ОКПО 46018152, ОГРН 1023402458881, ИНН/КПП 3441014789 / 344101001

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МОУ Детский сад № 201

Куприянова В.П.
Приказ №202 от 29.12.2022г.

Дорожная карта
по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной
деятельности с непосредственным полным применением ФОП
в МОУ Детский сад № 201

| № п/п | Мероприятие | Срок | Исполнитель |
|--|--|--------------------|--|
| 1. Организационно–управленческое обеспечение | | | |
| 1 | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП | Январь-август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 2 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП | Январь-август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 3 | Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» | Декабрь 2022 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 4 | Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП | Декабрь 2022 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 5 | Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП» | Январь 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |

| | | | |
|------------------------------------|---|----------------------------|--|
| 7 | Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП | Январь – август 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 8 | Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП | Февраль, май, август 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 9 | Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП) | Февраль 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 10 | Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности | Август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 11 | Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП | По мере необходимости 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 12 | Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023 | Август 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 2. Кадровое обеспечение | | | |
| 13 | Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов | Март–май 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 14 | Проведение анализа образовательных потребностей | Апрель –май | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| | и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП | Январь – август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 15 | Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП | Апрель– июнь 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 3. Методическое обеспечение | | | |

| | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|---|
| 16 | Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП | Февраль – август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 17 | Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП | Февраль 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 18 | Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы | Февраль – август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 19 | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП | Февраль – август 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 20 | Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП | Апрель - август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П., рабочая группа |
| 4. Информационное обеспечение | | | |
| 23 | Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям) | Февраль-март 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С., педагоги ДОО |
| 24 | Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы | Февраль-март 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С., рабочая группа |
| 25 | Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет | Январь - август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 26 | Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023 | Апрель – август 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С., педагоги ДОО |
| 27 | Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП | До 1 апреля 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., |

| | | | |
|--|---|-----------------------|---|
| | | | Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 5. Материально-техническое обеспечение | | | |
| 28 | Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП | Январь - август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П. |
| 29 | Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений | Январь - август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П., заведующий хозяйством, Портянкина Н.В.; заведующий хозяйством, Гуськевич А.Р. |
| 30 | Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП | Апрель 2023 | Старший воспитатель, Фролова Ю.И., Старший воспитатель, Ванина Н.С. |
| 31 | Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП | Февраль - август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П., заведующий хозяйством, Портянкина Н.В.; заведующий хозяйством, Гуськевич А.Р. |
| 32 | Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП | Июнь-август 2023 | Заведующий, Куприянова В.П., заведующий хозяйством, Портянкина Н.В.; заведующий хозяйством, Гуськевич А.Р. |